

PPHVADno-2026-479**Suorahankinta B10 ilmaeristysuoneiden kääntöovikoneistot**

Kääntöovikoneistojen hankinta B10 ilmaeristysuoneiden sulkutilojen oviin, jotka ovat raskaita avata. Lisäksi potilaan kuljetus huoneeseen on mahdotonta ilman apulaista, kun ovipumppu sulkee oven välittömästi aukeamisen jälkeen.

Liitteet:

1 Hankintaesitys B10 ilmaeristysuoneiden kääntöovikoneistot.pdf

Päätöksen peruste

Konsernipalveluiden johtajan tehtävät ja toimivalta on määritelty hallintosäännön 32 §:ssä. Konsernipalveluiden johtaja on hallintosäännön 37 §:n mukaan siirtänyt toimivaltaansa alaisilleen viranhaltijoille tai muille viranhaltijoille 19.9.2024 päivättyllä viranhaltijapäätöksellä 42/2024.

Kääntöovikoneistojen asennus säästää henkilökunnan käsiä ja voimia ovien aukaisussa. Hankinnalle on lupa sairaalasuunnittelija Anne Konolalta. Hankinta tehdään suorahankintana puitesopimuskumppanilta.

Päätös

Päätän, että Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue hankkii B10 ilmaeristysuoneiden sulkutilojen kääntöovikoneistot suorahankintana puitesopimuskumppanilta BLC Turva Oy, Oulu.

Hankinnan kokonaisarvo on 38.850,- € (alv 0 %).

Hankintayksikkö tekee hankintaa koskevan kirjallisen sopimuksen aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi. Hankintasopimus syntyy vasta, kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet hankintasopimuksen.

Tiedoksi

Annettu tiedoksi sähköisesti 12.1.2026. Vastaanottajat: BLC Turva Oy/Tiina Särkelä, Pohde: konsernipalveluiden johtaja Jouko Luukkonen, tekninen johtaja Ollipekka Huotari ja huoltomestari Jari Huovinen. Tiedoksiantaja: toimistosihteeri Marjatta Ylisuvanto. Lisätietojen antaja Mikko Vainionpää, p. 050 5239597.

Allekirjoitus

Mikko Vainionpää, ylläpitopäällikkö

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue 13.01.2026 klo 09:25. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on nähtävillä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla 12.1.2026 alkaen.

Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määrääjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus**

- postiosoite: PL 10, 90029 POHDE
- käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 OULU
- sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
- puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 08.00–15.45.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti viranomaiselle, joka on tehnyt päätöksen.

Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.